



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE **TELESINO**

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Teleso Terme (BN) - tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web www.iistelese.it
e-mail cert.: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 81002120624 - Cod.Unic.Uff.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO - LICEO LINGUISTICO ESABAC - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE

FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Agli Atti

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell’istituzione scolastica

<http://www.iistelese.it>

Avviso di selezione di PERSONALE INTERNO al quale affidare l’incarico Assistente Amministrativo – Assistente Tecnico – Collaboratore Scolastico

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare”
CUP H39J21002810006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** l’Avviso prot. 9707 del 27/04/2021 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Per la scuola competenze per l’apprendimento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2A Competenze di base; Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento sociale);
- Vista** la nota MI prot. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE 17648 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare”, importo complessivo autorizzato: € 85.353,00);
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Visto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;
- Viste** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento

- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- Vista** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 11/06/2021 prot. 3723/VI.3 con inserimento Programma Annuale E.F. 2021;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto** il verbale del Consiglio di Istituto n° 17 del 24/06/2021 delibera n. 7, relativo all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 85.353,00
- Preso Atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno
- Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** il verbale del Consiglio di Istituto n° 18 del 17-09-2021, delibera n. 13 con il quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale ATA da coinvolgere nel PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare” ;
- Visto** il Manuale Operativo per la procedura di avvio progetto per l'avviso richiamato in oggetto;
- Vista** la propria determina di avvio di procedura della selezione prot. n.5733-IV.5 del 25/09/2021;
- Considerata** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di Assistente **Amministrativo – Assistente Tecnico – Collaboratore Scolastico** - per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare”, nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore
Modulo 1 - Detto Fatto!	30
Modulo 2 - TORNII-AMOCI	30
Modulo 3 - Cortocircuitiamoci	30
Modulo 4 - INVERT-IAMO	30
Modulo 5 - Potenziamo la mente ed il corpo	30
Modulo 6 - Percussioni	30
Modulo 7 - Attenzione...mondo interconnesso	30
Modulo 8 - Iter Flegreum 2021: passeggiate campane in terra flegrea sulle orme degli auctores antiqui	30
Modulo 9 - La chimica degli alimenti	30
Modulo 10 - La salvaguardia del suolo	30
Modulo 11 - Miscugli e soluzioni	30
Modulo 12 - L'ecosistema lacustre	30

Modulo 13 – Aprendemos espanol "DELEando"	30
Modulo 14 - RE-incontriamoci	30
Modulo 15 - Ripartire, tutti insieme con la gioia del ballo	30
Modulo 16 - Danzando a Sud, Tammuriata	30
Modulo 17 - Movimento en sincronia	30

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	TOTALE ORE
N. 2	Assistente amministrativo	140
N. 1	Assistente tecnico AR01 Meccanica	20
Fino a N. 4	Assistente tecnico AR02 Elettronica, elettrotecnica, informatica	84
N.1	Assistente tecnico AR08 Fisica	60
Fino a N. 17	Collaboratore scolastico	490

Servizio da effettuare indistintamente nei vari Plessi Scolastici dell'Istituto

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da **curriculum in formato europeo nonché in formato digitale (da inviare alla e-mail della scuola bnis00200t@istruzione.it).**

Termine di presentazione della domanda: 02/10/2021, ore 12:00.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dalla commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito rilevatore di presenza e corrispondente time-sheet.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica pro tempore, prof.ssa Angela Maria PELOSI.

La presente determina è pubblicata sul sito web dell'Istituto: <http://www.iistese.it/> (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Angela Maria PELOSI



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE **TELESI@**

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Teleso Terme (BN) - tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web www.iistelese.it
e-mail cert.: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 81002120624 - Cod.Unic.Uff.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO - LICEO LINGUISTICO ESABAC - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE

FSE – PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Alla Dirigente Scolastica

Dell'I.I.S. Telesi@

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA**

Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare” CUP H39J21002810006

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

Residente in _____ alla Via _____ n. ____ C.F. _____

Telefono _____ cellulare _____ in servizio presso codesta
istituzione scolastica in qualità di _____

Visto l’avviso interno prot. _____ del _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi del progetto PON FSE 2014-2020 codice **PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-688 “Imparare e saper fare”**, al fine di ricoprire incarichi afferenti all’Area **Organizzativo – Gestionale** come segue:

PROFILO	Barrare la casella di interesse
Assistente amministrativo	
Assistente tecnico	
Collaboratore scolastico	

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI	Valutazione dell'interessato	Valutazione della Commissione
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3		
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4		
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2		
Diploma di laurea	Punti 5		
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese		
Seconda posizione economica	Punti 3		
Beneficiario Art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1		
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	Punti 1		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2		

Allega curriculum vitae in formato europeo e digitale

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni sono dettagliatamente specificati nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020;

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

PRIVACY

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito indicato "GDPR")

AUTORIZZA

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE TELESIO@ al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "GDPR", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal "GDPR", (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
