

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 93

Il giorno 23 settembre 2019, alle ore 16,00 nei locali dell'Istituto di Istruzione Superiore *Telesi@*, sede centrale di Telese Terme, Via Caio Ponzio Telesino n. 26, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Lettura (in area riservata) e approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio E.F. 2019;
3. Affidamento diretto del servizio di cassa 2020-2023;
4. Affidamento diretto del servizio assicurativo 2019-2022;
5. Avvio procedura di discarico beni inventariati;
6. Avviso per iscrizione all'albo fornitori dell'istituto
7. Calendario scolastico e chiusure prefestive nei periodi di sospensione didattica;
8. Orario scolastico e organizzazione della vita scolastica a.s.2019/20;
9. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi;
10. Criteri di assegnazione alle sedi di servizio su comuni diversi del personale A.T.A.;
11. Criteri per l'individuazione del personale docente ed A.T.A. da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa;
12. Attivazione nuovi indirizzi;
13. Por Campania Fse 2014/2020 - Manifestazione Di Interesse "Programma Scuola Viva" - IV Annualità;
14. Approvazione costituzione Centro Sportivo e partecipazione ai campionati studenteschi a.s. 2019/20;
15. FSE-PON"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Avviso pubblico Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Sottoazione 10.2.5.A Competenze di base: Autorizzazione progetto Prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 Assunzione ruolo RUP- Direzione e coordinamento- Inserimento PTOF- Inserimento in P.A. 2019- criteri selezione studenti - criteri di ammissione e valutazione per la selezione personale (esperti-tutor- referente per la valutazione personale ATA) COMPETENZE 2 - **CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-81- IMPARARE PER SAPER FARE**
16. FSE-PON"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità. Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019-Educazione all'imprenditorialità **CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-110- IMPRESA – ARTE- TERRITORIO**
17. Autorizzazione permanente all'uscita per le assemblee di istituto, palestra, lezioni sul campo, che si tengono nell'ambito della Città di Telese Terme;
18. Concessione uso dei locali scolastici per attività culturali ad Enti Esterni;
19. Comunicazioni del Presidente
20. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Componenti:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
DI SORBO	DOMENICA	DIRIGENTE SCOLASTICA	X	
FORGIONE	ROBERTA	D.S.G.A.	X	
DI PAOLA	CARMELINA	DOCENTI	X	
MANCINI	ANGELO	DOCENTI	X	

BRUNO	BARBARA	DOCENTI		X
DEL PRETE	MARIO	DOCENTI	X	
GUARNIERI	MICHELANGELO	DOCENTI	X	
SANTILLO	LUCIA	DOCENTI	X	
VOLPE	PASQUALINA CATERINA	DOCENTI	X	
VARONE	PASQUALINA	A.T.A.	X	
CARANGELO	ANTONIO	GENITORI	X	
VOLPE	VINCENZO	GENITORI		X
SCOPPA	CONCETTA	GENITORI	X	
DE LUCIA	GIUSEPPE	ALUNNI	X	
DI BRIGIDA	ANTONIO	ALUNNI	X	

Presiede la seduta il presidente sig. Carangelo, funge da segretaria verbalizzante la prof.ssa Santillo Lucia.

Totale presenti n. 13

Totale assenti n. 2

Verificata la presenza del numero legale, il Presedente dichiara aperta la seduta.

Si passa alla discussione dei punti all'o.d.g. :

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente:** I componenti, letto il verbale n. 92 nell'area riservata del Consiglio d'istituto, lo approvano all'unanimità.
- 2. Variazioni di bilancio E.F. 2019;**

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	Oggetto	Importo
20	18/06/2019	3	6	0	D ISTRUZIONE DOMICILIARE 2017-18	3.065,37
23	23/09/2019	2	1	0	D IMPARARE PER SAPER FARE cod. 10.2.2.A-FSEPON-CA-2019-81 - IMPARARE PER SAPER FARE cod. 10.2.2.A-FSEPON-CA-2019-81	15.246,00
24	23/09/2019	6	8	0	D CONTRIBUTO MODENA DISTRIBUTORI	4.200,00
25	23/09/2019	6	8	0	D RISCOSSIONE SICILIA S.P.A.	8,33
26	23/09/2019	5	5	0	D PREMIO MATEMATICA E REALTA' TERZO CLASSIFICATO	100,00

27	23/09/2019	5	5	0	D	RIMBORSO SPESE SEMINARIO ETWINNING	200,00
28	23/09/2019	6	10	0	D	ACCONTO CONTRIBUTO CAMBRIDGE	13.680,00
34	23/09/2019	2	1	0	D	IMPRESA-ARTE- TERRITORIO AVVISO 2775/17 10.2.5A-FSE- PON-CA-110 MODULO TRI@DE- MODULO VIN@RTE	10.164,00
							46.663,70

Vengono inoltre apportati storni tra sottoconti e variazioni in diminuzione nelle entrate e nelle spese in progetti PON come da documentazione agli atti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Affidamento diretto del servizio di cassa 2020-2023;

Il Dirigente Scolastico comunica che

PREMESSO che in data **31/12/2019** è in scadenza la convenzione di cassa con l'Istituto di Credito Banco Popolare Società cooperativa con sede in Telese Terme (BN) al via Largo Mercato n. 58 - Partita Iva: 03700430238 e iscrizione al registro delle imprese di Verona;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO l'Art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO l'Art. 45 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale) che dispone la delibera del Consiglio d'istituto in merito ai contratti pluriennali e l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00;

VISTA la delibera n. 4, verbale n. 88 del 25/01/19 con la quale il Consiglio d'Istituto deliberava di elevare fino a 39.999,99 euro il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche;

RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa 2020-2023, ai sensi dell'art 36 comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016;

CHIEDE

L'autorizzazione a stipulare un contratto quadriennale (01/01/2020-31/12/2023) per l'affidamento del servizio di cassa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Affidamento diretto del servizio assicurativo 2019-2022;

Il Dirigente Scolastico comunica che

PREMESSO che in data **31/10/2019** è in scadenza contratto per l'affidamento del servizio di assicurazione responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCO), infortuni, tutela giudiziaria, malattia e assistenza in favore degli alunni e del personale;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO l’Art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO l’Art. 45 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Competenze del Consiglio d’Istituto nell’attività negoziale) che dispone la delibera del Consiglio d’istituto in merito ai contratti pluriennali e l’affidamento di lavori servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00;

VISTA la delibera n. 4, verbale n. 88 del 25/01/19 con la quale il Consiglio d’Istituto deliberava di elevare fino a 39.999,99 euro il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l’approvazione del Programma annuale e successive modifiche;

RITENUTO di poter procedere, in relazione all’importo di spesa prevista, con la procedura dell’affidamento diretto per l’acquisizione del servizio di assicurazione responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCO), infortuni, tutela giudiziaria, malattia e assistenza in favore degli alunni e del personale, per il triennio AA.SS. 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022, con pagamento del premio di anno in anno, ai sensi dell’art 36 comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha già stipulato un contratto assicurativo per il decorso triennio con la ditta Benacquista Assicurazioni s.n.c. – Sicurezza scuola –AIG Europe SA per il decorso triennio e che pertanto si ritiene opportuno affidare al medesimo operatore economico per la qualità del servizio offerto, per le caratteristiche migliorative offerte dal contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione e delle garanzie offerte, per il rapporto nella gestione della polizza e per la celerità nella gestione e liquidazione dei sinistri;

VISTA l’offerta prodotta dalla Benacquista Assicurazioni s.n.c. – Sicurezza scuola –AIG Europe SA, società assicuratrice che prevede al medesimo costo di € 6,00 condizioni migliorative e tolleranza paganti da 5% a 6% la ritiene valida;

CHIEDE

L’autorizzazione a stipulare un contratto triennale (31/10/2019-31/10/2022) per l’affidamento del servizio di assicurazione responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCO), infortuni, tutela giudiziaria, malattia e assistenza in favore degli alunni e del personale, per il triennio AA.SS. 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022, con pagamento del premio di anno in anno.

Il Consiglio approva all’unanimità.

5. Avvio procedura di scarico beni inventariati;

Si comunica al Consiglio d’Istituto che i docenti ed il personale tecnico dei vari plessi hanno segnalato la presenza di beni rotti, come da elenchi agli atti, e pertanto il D.S.G.A. ha effettuato la richiesta di avvio della procedura di scarico inventariale come da D.I. n. 129/2018 art 34.

Il Consiglio approva all’unanimità.

6. Avviso per iscrizione all’albo fornitori dell’istituto

Si comunica la variazione del Dirigente Scolastico e la possibilità di aggiornamento, cancellazione e inserimento fino al 31/10/2019.

Saranno tenute in considerazione le richieste pervenute dall'1/9/2019 al 31/10/2019 nelle esatte modalità.

Il Consiglio approva all'unanimità

7. Calendario scolastico e chiusure prefestive nei periodi di sospensione didattica;

Il Dirigente Scolastico porta in visione la nota dell'USR Campania prot. 10951 del 2/5/2019 avente quale oggetto calendario Scolastico a.s. 2019/20 con relativa delibera della Giunta Regionale della Campania n. 176 del 24/04/2019. Il calendario presentato dalla Regione Campania fissa l'inizio dell'anno scolastico 2019-20 all'11 settembre 2019 e la chiusura al 6 giugno 2020, per un totale di 204 giorni lezione. Non si propongono altri cambiamenti rispetto al calendario scolastico regionale

Il Dirigente Scolastico che dall'indagine effettuata tra il personale A.T.A. la maggioranza ha proposto la chiusura nei sottoelencati giorni di sospensione dell'attività didattica e/o prefestivi:

il 2 novembre 2019;

il 24 dicembre 2019;

il 31 dicembre 2019;

il 4 gennaio 2020;

l'11 aprile 2020;

il 2 maggio 2020;

l'1 giugno 2020;

il 25 luglio 2020 (solo se hanno avuto termine gli Esami di Stato)

l'1-8-14-22 agosto 2020.

Il Consiglio d'istituto presa visione della documentazione, approva all'unanimità.

8. Orario scolastico e organizzazione della vita scolastica a.s.2019/20;

Per quanto riguarda l'articolazione dell'a.s. 2019-20, il collegio ha approvato la scansione quadrimestrale senza scheda interperiodale nel 2° quadrimestre.

	Sedi di Telese	Sede di Solopaca
1ª ora	8.10-9.10	8.05-9.05
2ª ora	9.10-10.05	9.05-10.00
3ª ora	10.05-11.00	10.00-10.55
Intervallo	11.00-11.10	10.55-11.05
4ª ora	11.10-12.05	11.05-12.00
5ª ora	12.05-13.00	12.00-12.55
6ª ora	13.00-13.55	

La Dirigente precisa al Consiglio di Istituto che si è pensato di adottare una nuova modalità di svolgimento dell'intervallo, che si è resa necessaria per adeguarsi a quanto previsto dalla normativa in materia. Pertanto porta a conoscenza di tutte le componenti del Consiglio che la pausa didattica in tutte le sedi dell'Istituto si svolgerà in aula e avrà una durata di dieci minuti (dalle ore 11,00 alle ore 11,10) sotto la vigilanza del docente in servizio nella quarta ora che inizierà lo svolgimento della lezione a partire appunto dalle 11,10.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi;

L'assegnazione dei docenti alle classi è di competenza del Dirigente Scolastico che opera nel rispetto della normativa generale e di settore distribuendo equamente le competenze professionali nella scuola per una migliore offerta formativa. Pertanto, il Dirigente Scolastico individua, all'interno dell'organico di fatto quei docenti la cui esperienza, le cui professionalità siano garanzia della migliore risposta possibile alla domanda formativa degli studenti. In tale ottica è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico – didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

Il Dirigente dispone l'assegnazione dei docenti alle classi secondo i seguenti criteri:

- Continuità didattico educativa: nell'assegnare i docenti alle classi, il Dirigente Scolastico terrà conto di tutto quanto consente di coniugare la continuità didattica con la necessità di formare una "equipe" armoniosa ed equilibrata per affinità culturali, metodologiche e pedagogiche fra docenti.
- Disponibilità dei docenti a sperimentare metodologie didattiche innovative rapportate ad un consiglio di classe. Questa disponibilità, se riferita ad un gruppo di insegnanti tale da costituire un intero consiglio di classe delle classi iniziali del primo e del secondo biennio è considerata prioritaria.
- Assegnazione, possibilmente, di non più di una classe quinta a docente.
- Specifiche situazioni delle classi.
- Richiesta di ogni singolo docente in forma scritta al Dirigente Scolastico per le classi di nuova istituzione (in caso di più richieste si terrà conto della graduatoria d'istituto).
- Conservazione organico.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Criteri di assegnazione alle sedi di servizio su comuni diversi del personale A.T.A.;

Per l'assegnazione alle sedi dei docenti viene utilizzato il criterio dell'indirizzo di insegnamento nelle varie sedi.

Per l'assegnazione alle sedi del personale A.T.A. viene utilizzato il criterio della graduatoria interna.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Criteri per l'individuazione del personale docente ed A.T.A. da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa;

Il Dirigente Scolastico individua il personale a cui affidare lo svolgimento delle attività aggiuntive ed extracurricolari sulla base dei seguenti criteri approvati dal Collegio:

- a) Disponibilità espressa dagli interessati;
- b) Competenza specifica;
- c) Rotazione negli incarichi;
- d) Esperienza maturata.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Attivazione nuovi indirizzi;

La D.S. illustra al Consiglio di Istituto l'opportunità di attivare un nuovo indirizzo per l'anno scolastico 2020/2021: "Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale". Spiega come la scelta di tale indirizzo professionale nasca dall'analisi, sempre attenta da parte dell'Istituto Telesi@, delle esigenze che il nostro territorio propone. Sottolinea, infatti, l'importanza di una formazione finalizzata alla cura della persona poiché anche il nostro contesto sociale ha bisogno di operatori in grado di occuparsi con competenza del disagio psico-fisico e degli anziani. La Dirigente specifica, dunque, come attraverso questo percorso quinquennale si formeranno figure professionali con competenze specifiche in un campo la cui esigenza è sempre più sentita. Intervengono il Prof. Mancini e la dott.ssa Scoppa ad evidenziare entrambi la positività di questa iniziativa. Il Consiglio d'Istituto, vista anche l'approvazione del Collegio dei docenti, dopo ampia discussione prende atto della richiesta di attivazione di questo nuovo indirizzo e **approva all'unanimità.**

13. Por Campania Fse 2014/2020 - Manifestazione Di Interesse "Programma Scuola Viva" - IV Annualità;

Il collegio ha deliberato la partecipazione al progetto POR CAMPANIA FSE 2014/2020 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "PROGRAMMA SCUOLA VIVA" - IV ANNUALITÀ.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Approvazione costituzione Centro Sportivo e partecipazione ai campionati studenteschi a.s. 2019/20;

Si propone la costituzione del Centro Sportivo e la partecipazione ai campionati studenteschi a.s. 2019/20.

Il Consiglio approva all'unanimità.

- 15. FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Avviso pubblico Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Sottoazione 10.2.5.A Competenze di base: Autorizzazione progetto Prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 Assunzione ruolo RUP- Direzione e coordinamento- Inserimento PTOF- Inserimento in P.A. 2019- criteri selezione studenti - criteri di ammissione e valutazione per la selezione personale (esperti-tutor- referente per la valutazione personale ATA) COMPETENZE 2 - CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-81- IMPARARE PER SAPER FARE**

La D.S, RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e titolare delle Direzione e Coordinamento, illustra il progetto approvato con nota Prot. n. FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Avviso pubblico Prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Sottoazione 10.2.5.A Competenze di base: Autorizzazione progetto Prot. n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 Assunzione ruolo RUP- Direzione e coordinamento-) CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-81

Il Consiglio d'Istituto preso atto dell'approvazione del Collegio dei Docenti approva e all'unanimità autorizza la Dirigente all'inserimento al PTOF e in P.A. 2019.

Successivamente la Presidente propone i seguenti criteri selezione studenti - criteri di ammissione e valutazione per la selezione personale (esperti-tutor- referente per la valutazione- personale ATA):

Criteri di selezione studenti

- Il numero massimo di corsisti per modulo non può superare le 30 unità
- Il numero minimo di corsisti per modulo non può essere inferiore a 20
- La partecipazione è aperta a studenti di sesso maschile e femminile
- Gli studenti potranno produrre domanda per massimo 2 corsi, indicando l'opzione prioritaria

Per l'avvio e la gestione dei moduli formativi destinati agli studenti è obbligatoria l'acquisizione del consenso scritto dei genitori (o dello studente maggiorenne) al trattamento dei dati.

Nel caso di un numero di domande eccedente il massimo previsto, la selezione sarà effettuata sulla base di una graduatoria stilata seguendo, nell'ordine, i seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Disagio negli apprendimenti (profitto scolastico)	Da 0 a 8 punti
Status socio-economico e culturale della famiglia (ISEE, titoli di studio,...)	Da 0 a 8 punti
Rischio di dispersione (frequenza incostante, demotivazione, ...)	Da 0 a 8 punti

Criteria di ammissione docenti ed esperti esterni "Imparare per Saper fare"

MODULO PON	Titolo di ammissione
Imparare l'italiano al Cinema	Laurea in lettere/Laurea in Conservazione dei Beni Culturali/Laurea in Scienza della Comunicazione
La Matematica dei Frattali	Laurea in Matematica/Laurea in Fisica/Laurea in Ingegneria/Laurea in Informatica
Steig ein ins B1(Entra nel B1)	Madrelingua tedesco

Griglia di selezione Docenti

Titolo	Punteggio
1. Laurea V.O., Magistrale, Specialistica negli ambiti oggetto dei moduli formativi.	voto \geq 100 Punti 8 (max 1 titolo) voto $<$ 100 Punti 5 (max 1 titolo)
2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 3
3. Esperienza di docenza in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Esperienza di tutor in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 esp.)
5. Dottorato di ricerca	Punti 2 (max 3 titoli)
6. Corsi di perfezionamento, negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 titoli)
7. scuole di specializzazione negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 titoli)
8. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
9. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)

10. Esperienze professionali documentate (progettazione, organizzazione, gestione), negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 2 esp.)
11. Esperienze di docenza in progetti formativi extra curricolari negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 2 esp.)

La Dirigente sottolinea che le schede per i punteggi attribuiti agli esperti sia interni che esterni sono state strutturate in modo da dare un peso maggiore alle esperienze di docenza nell'ambito di corsi attinenti. Precisa che tali schede di valutazione sono state approvate dal Collegio Docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Criteria di valutazione Tutor

Titolo	Punteggio
1. Laurea Laurea V.O., Magistrale, Specialistica.	voto \geq 100 Punti 8 (max 1 titolo) voto $<$ 100 Punti 5 (max 1 titolo)
2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 3
3. Esperienza di docenza in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Esperienza di tutor in progetti PON/POR	Punti 2 (max 3 esp.)
5. Titoli culturali (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione)	Punti 1 (max 3 titoli)
6. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
7. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)
8. Esperienze professionali (progettazione, organizzazione, gestione), documentate, negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 2 esp.)
9. Esperienze di docenza in progetti formativi extra curricolari negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 2 esp.)

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

- la più giovane età anagrafica.

Criteria di valutazione Referente per la Valutazione

Titolo	Punteggio
1. Laurea V.O., Magistrale, Specialistica.	voto \geq 100 Punti 10 (max 1 titolo) voto $<$ 100 Punti 7 (max 1 titolo)
2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 5
3. Partecipazione ad attività di formazione team P.N.S.D.	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Titoli culturali (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione, master)	Punti 1 (max 3 titoli)
5. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
6. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)
7. Precedenti esperienze di gestione di piattaforme di monitoraggio e valutazione nell'ambito di progetti PON/POR	Punti 2 (max 3 esp.)
8. Precedenti esperienze di valutazione all'interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 2 (max 3 esp.)

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

- la più giovane età anagrafica.

Criteri di selezione personale ATA

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

- la più giovane età anagrafica.

Dopo ampia discussione e approfondito esame, il Consiglio d'istituto approva all'unanimità.

16. FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità. Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019-Educazione all'imprenditorialità **CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-110- IMPRESA – ARTE- TERRITORIO**

La D.S, RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e titolare delle Direzione e Coordinamento, illustra il progetto approvato Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019-110" FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse1- Istruzione FSE Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 per la realizzazione di progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità. Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019-110

Il Consiglio d'Istituto preso atto dell'approvazione del Collegio dei Docenti approva e all'unanimità autorizza la Dirigente all'inserimento al PTOF e in P.A. 2019.

Successivamente la Preside propone i seguenti criteri selezione studenti - criteri di ammissione e valutazione per la selezione personale (esperti-tutor- referente per la valutazione- personale ATA:

Criteri di selezione studenti

- Il numero massimo di corsisti per modulo non può superare le 30 unità
- Il numero minimo di corsisti per modulo non può essere inferiore a 20
- La partecipazione è aperta a studenti di sesso maschile e femminile
- Gli studenti potranno produrre domanda per massimo 2 corsi, indicando l'opzione prioritaria

Gli studenti potranno frequentare al massimo 1 corso

- Per l'avvio e la gestione dei moduli formativi destinati agli studenti è obbligatoria l'acquisizione del consenso scritto dei genitori (o dello studente maggiorenne) al trattamento dei dati.

Nel caso di un numero di domande eccedente il massimo previsto, la selezione sarà effettuata sulla base di una graduatoria stilata seguendo, nell'ordine, i seguenti criteri:

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Disagio negli apprendimenti (profitto scolastico)	Da 0 a 8 punti
Status socio-economico e culturale della famiglia (ISEE, titoli di studio,...)	Da 0 a 8 punti
Rischio di dispersione (frequenza incostante, demotivazione, ...)	Da 0 a 8 punti

Criteria di ammissione docenti ed esperti esterni "Imparare per Saper fare"

MODULO PON	Titolo di ammissione
Tri@de	Laurea in lettere/Laurea in Conservazione dei Beni Culturali
Vin@rte	Esperto di grafica/Giornalismo multimediale, videoproduzione

Griglia di selezione Docenti

Titolo	Punteggio
1. Laurea V.O., Magistrale, Specialistica negli ambiti oggetto dei moduli formativi .	voto \geq 100 Punti 8 (max 1 titolo) voto < 100 Punti 5 (max 1 titolo)
2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 3
3. Esperienza di docenza in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Esperienza di tutor in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 esp.)
5. Dottorato di ricerca	Punti 2 (max 3 titoli)
6. Corsi di perfezionamento, negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 titoli)
7. scuole di specializzazione negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 3 titoli)
8. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
9. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)
10. Esperienze professionali documentate (progettazione, organizzazione, gestione), negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 2 esp.)
11. Esperienze di docenza in progetti formativi extra curricolari negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 2 esp.)

La Dirigente sottolinea che le schede per i punteggi attribuiti agli esperti sia interni che esterni sono state strutturate in modo da dare un peso maggiore alle esperienze di docenza nell'ambito di corsi attinenti. Precisa che tali schede di valutazione sono state approvate dal Collegio Docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Criteri di valutazione Tutor

Titolo	Punteggio
1. Laurea Laurea V.O., Magistrale, Specialistica.	voto \geq 100 Punti 8 (max 1 titolo) voto $<$ 100 Punti 5 (max 1 titolo)
2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 3
3. Esperienza di docenza in progetti PON/POR negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Esperienza di tutor in progetti PON/POR	Punti 2 (max 3 esp.)
5. Titoli culturali (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione)	Punti 1 (max 3 titoli)
6. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
7. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)
8. Esperienze professionali (progettazione, organizzazione, gestione), documentate, negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 2 esp.)
9. Esperienze di docenza in progetti formativi extra curricolari negli ambiti oggetto dei moduli formativi	Punti 1 (max 2 esp.)

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

- la più giovane età anagrafica.

Criteri di valutazione Referente per la Valutazione

Titolo	Punteggio
1. Laurea V.O., Magistrale, Specialistica.	voto \geq 100 Punti 10 (max 1 titolo) voto $<$ 100 Punti 7 (max 1 titolo)

2. Laurea triennale (valutata solo se non posseduta laurea di cui al punto 1)	Punti 5
3. Partecipazione ad attività di formazione team P.N.S.D.	Punti 2 (max 3 esp.)
4. Titoli culturali (dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione, master)	Punti 1 (max 3 titoli)
5. Certificazioni informatiche	Punti 2 (max 3 cert.)
6. Certificazioni linguistiche (minimo livello B2)	Punti 3 (max 1)
7. Precedenti esperienze di gestione di piattaforme di monitoraggio e valutazione nell'ambito di progetti PON/POR	Punti 2 (max 3 esp.)
8. Precedenti esperienze di valutazione all'interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni	Punti 2 (max 3 esp.)

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

- la più giovane età anagrafica.

Criteria di selezione personale ATA

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Si precisa che, qualora si dovessero verificare delle situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza:

la più giovane età anagrafica.

Dopo ampia discussione e approfondito esame, il Consiglio d'istituto approva all'unanimità.

17. Autorizzazione permanente all'uscita per le assemblee di istituto, palestra, lezioni sul campo, che si

tengono nell'ambito della Città di Telese Terme e Solopaca;

Il Consiglio d'Istituto autorizza permanentemente per le assemblee di istituto, palestra, lezioni sul campo, che si tengono nell'ambito della Città di Telese Terme e di Solopaca.

Il Consiglio approva all'unanimità.

18. Concessione uso dei locali scolastici per attività culturali ad Enti Esterni;

L'art. 38 del D.l. 129/2018 cita: Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico

1. Le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione temporanea dei locali dell'edificio scolastico, nel rispetto di quanto previsto nella delibera di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), a condizione che ciò sia compatibile con finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti delle istituzioni medesime.

2. La concessione in uso dei locali dell'edificio scolastico può avvenire anche nei periodi di sospensione dell'attività didattica, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 22, della legge n. 107 del 2015.

3. Il concessionario assume gli obblighi di custodia dei locali ricevuti e dei beni ivi contenuti ed è gravato in via esclusiva di ogni responsabilità connessa alle attività che svolge nei predetti locali, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche. Il concessionario assume, altresì, l'obbligo di sostenere le spese connesse all'utilizzo dei locali.

4. Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, i locali dell'edificio scolastico possono essere concessi esclusivamente per utilizzazioni precarie e di carattere sporadico e previa stipulazione, da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Tutto ciò premesso e considerando che tale concessione non prevede alcun onere di spese per l'Istituto stesso, il Presidente propone di affidare al Dirigente Scolastico il compito di autorizzare l'uso temporaneo e precario degli edifici scolastici e di portare per ratifica nella seduta del primo Consiglio d'Istituto utile.

Il Consiglio approva all'unanimità

19. Comunicazioni del Presidente

Non vi sono comunicazioni.

20. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

La Dirigente invita il Consiglio di Istituto a partecipare all'inaugurazione dell'anno scolastico (il giorno successivo alle ore dieci) che per la provincia di Benevento si terrà nello scenario delle Terme di Telese e che ci vedrà protagonisti. La manifestazione avrà luogo alla presenza dell'assessore regionale Dott.ssa L. Fortini e della Dirigente ufficio scolastico provinciale M. Matano.

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta si scioglie alle ore 17,15

Il Segretario
Lucia Santillo

Il Presidente
Antonio Carangelo