

## VERBALE del CONSIGLIO di ISTITUTO N° 12/2020

Il giorno 16 Novembre 2020, alle ore 14:50, si è riunito in videoconferenza, sentito il parere del Presidente del Consiglio prof. Antonio Popolizio, il Consiglio d'Istituto del *Telesi@* di Telese Terme per discutere e deliberare sui seguenti punti dell'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente (in area riservata);
2. Insediamento nuovi eletti componente studenti;
3. Nomina componente studenti Giunta Esecutiva;
4. Nomina componenti genitori Organo di Garanzia;
5. Verifica andamento DaD – ulteriori istruzioni e monitoraggio;
6. Comodato d'uso gratuito PC – Voucher;
7. Ritardi e assenze studenti;
8. Comunicazioni del Presidente;
9. Varie ed eventuali.

Componenti:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
DI SORBO	DOMENICA	DIRIGENTE SCOLASTICA	X	
POPOLIZIO	ANTONIO	PRESIDENTE	X	
DELLA VALLE	CONCETTINA	DOCENTE	X	
DI PAOLA	CARMELINA	DOCENTE	X	
MANCINI	ANGELO	DOCENTE	X	
DEL PRETE	MARIO	DOCENTE	X	
SANGIOVANNI	MARIA CATERINA	DOCENTE	X	
SANTILLO	LUCIA	DOCENTE	X	
TADDEO	ADRIANO	DOCENTE	X	
VOLPE	PASQUALINA CATERINA	DOCENTE	X	
VARONE	PASQUALINA	A.T.A.		X
BIANCHI	IDA	GENITORE	X	
CAROFANO	ROSSELLA	GENITORE	X	
CENICCOLA	AMEDEO	GENITORE		X
ALAADIK	CARLA	STUDENTE	X	
COSCIA	LEONARDO	STUDENTE	X	
SPAGNUOLO	SALVATORE	STUDENTE	X	
VITELLI	PASQUALE MARIA	STUDENTE	X	

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dichiara valida l'Assemblea, precisa che la stessa risulta essere la dodicesima dell'Anno Scolastico, pertanto il verbale è da siglare come n.12.

Il Consiglio di Istituto procede alla trattazione dell'ordine del giorno.

### 1) Approvazione verbale precedente (in area riservata)

Letto il verbale del Consiglio di Istituto n. 11 del 30 Ottobre 2020, pubblicato nell'area riservata del Consiglio di Istituto, viene approvato all'unanimità.

### 2) Insediamento nuovi eletti componente studenti

La Dirigente Scolastica presenta al Consiglio di Istituto i tre studenti neo eletti Aladik Carla, Coscia Leonardo e Vitelli Pasquale Maria, porge loro sinceri saluti di benvenuto sia personalmente che a nome dell'intero Consiglio, auspica serio e costruttivo impegno in seno al Consiglio.

Il Consiglio di Istituto prende atto e si associa agli auguri formulati dalla Dirigente Scolastica.

### 3) Nomina componente studenti Giunta Esecutiva

La Dirigente Scolastica invita il Consiglio di Istituto a designare, tra la componente studenti del Consiglio, lo studente da inserire nella Giunta Esecutiva del *Telesi@*. Unanimemente e concordemente la scelta ricade sulla conferma dello studente Spagnuolo Salvatore, che già faceva parte della Giunta esecutiva nel precedente anno scolastico.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

#### **4) Nomina componenti genitori Organo di Garanzia**

La Dirigente Scolastica invita il Consiglio di Istituto a designare, tra la componente genitori del Consiglio, il genitore da inserire nell'Organo di Garanzia del *Telesi@*. Unanimemente e concordemente la scelta ricade sul genitore Rossella Carofano e sulla conferma di Antonio Popolizio già presente nell'Organo di Garanzia nel precedente anno scolastico.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

#### **5) Verifica andamento DaD – ulteriori istruzioni e monitoraggio**

La Dirigente Scolastica relaziona in merito all'andamento, nell'ambito del *Telesi@*, della Didattica a Distanza e comunica di aver precisato in Collegio Docenti nuovamente alcuni dettagli sulla Didattica a Distanza al fine del migliore andamento della stessa, della piena osservanza del relativo regolamento, tenuto conto, in particolare, del perdurare della sospensione delle attività in presenza. In primo luogo, puntualizza che i docenti, sono tenuti ad adeguare la metodologia di insegnamento alle circostanze di svolgimento e, pertanto, necessita provvedere a differenziare la DaD dalla lezione in presenza essendo improponibile pensare di svolgere le stesse attività in presenza piuttosto che a distanza e che qualora abbiano problemi di connessione da casa, sono tenuti a garantire il regolare svolgimento delle lezioni recandosi a scuola provvedendo al collegamento con gli studenti.

È importante, quindi, che - tenuto conto dell'impatto sugli studenti della DaD, a maggior ragione del suo perdurare, anche a livello psicologico, - i docenti rendano con tutti i mezzi possibili le lezioni più accattivanti ed interessanti in modo coinvolgente per gli studenti. In proposito, ricorda che il docente è tenuto a formarsi ed aggiornarsi e che, sul sito istituzionale, in area dedicata, sono stati proposti diversi corsi anche sull'approfondimento della DaD e sue problematiche.

La Dirigente sottolinea anche che, sia gli studenti che i docenti nelle ore di lezione devono usare gli auricolari qualora non si trovino in uno spazio condiviso con altre persone, in virtù del fatto che l'aula virtuale segue le stesse regole dell'aula in presenza.

Il Consiglio di Istituto riconosce valide le procedure sinora attuate e molto soddisfacenti i risultati sinora raggiunti.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

#### **6) Comodato d'uso gratuito PC – Voucher**

Sul punto, la Dirigente Scolastica informa il Consiglio che, a seguito di una prima ricognizione a cura dei coordinatori di classe e, successivamente, sulla base delle istanze pervenute, tenuto conto del perdurare della sospensione delle attività didattiche in presenza, si è provveduto alla consegna di PC portatili in comodato d'uso gratuito agli studenti che ne hanno fatto richiesta, dando priorità agli studenti delle classi quinte e prime, ed a seguire a quelli delle classi intermedie secondo la disponibilità dei dispositivi presenti in Istituto. Inoltre, informa i presenti della possibilità per le famiglie con determinati requisiti di reddito, così come previsti dal Piano Voucher del Ministero e di cui all'avviso n. 234 dell'11.11.2020 pubblicato sul sito istituzionale, di accedere all'acquisto agevolato di dispositivi digitali e connessioni internet. Pertanto, invita i docenti a divulgare l'avviso tra studenti e genitori. Infine, la Presidente comunica che si sta provvedendo all'acquisto di "*digital key*" al fine di risolvere le problematiche di connessione segnalate da alcuni studenti.

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

#### **7) Ritardi e assenze studenti**

La Dirigente Scolastica ricorda e raccomanda il rispetto di tutte le regole che disciplinano la Didattica a Distanza. In particolare ferma l'attenzione sia sulle regole che disciplinano i ritardi e le assenze degli studenti che sulle regole che disciplinano le giustificazioni rese dai genitori. Ancora più in particolare, non ritiene regolarmente resa una giustificazione esibita ai docenti che non fotografi l'intera pagina del libretto mostrando chiaramente nome e cognome dello studente e sottoscrizione depositata del genitore.

Comunica altresì al Consiglio che si sta provvedendo all'inserimento, nel registro elettronico, di tutte le mail dei genitori in modo che questi ultimi possano poi giustificare assenze e ritardi dei propri figli direttamente sul registro elettronico

Il Consiglio di Istituto prende atto ed approva all'unanimità.

**8) Comunicazioni del Presidente**

Nessuna comunicazione

**9) Varie ed eventuali**

Nessuna comunicazione

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta si scioglie alle ore 15:30.

Il Segretario

Avv. Ida Bianchi



Il Presidente

Prof. Antonio Popolizio

