



## ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE **TELESI@**

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Teleso Terme (BN) - tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: [bnis00200t@istruzione.it](mailto:bnis00200t@istruzione.it) - sito web [www.iistelese.it](http://www.iistelese.it)  
e-mail cert.: [bnis00200t@pec.istruzione.it](mailto:bnis00200t@pec.istruzione.it) - CF: 81002120624 - Cod.Unic.Uff.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE  
LICEO LINGUISTICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE

Teleso Terme, 20 ottobre 2022

### VERBALE n° 3 a.s. 2022/2023

Il giorno 20 Ottobre 2022 alle ore 15.30, in modalità on line su Piattaforma Google Meet, si è riunito il Collegio dei Docenti, convocato con circolare n. 122, prot. n. 6249 – II.3 del 15.10.2022, con il seguente o.d.g.:

- 1 – Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2 – Approvazione Piano delle Attività a.s. 2022/2023 -Delibera;
- 3 – Approvazione Piano viaggi di istruzione/visite guidate/uscite PCTO - Delibera;
- 4 – Criteri di attribuzione fascia di credito scolastico;
- 5 - Criteri di selezione per progettista e collaudatore Progetto “Spazi e Strumenti Digitali per le STEM – Osservare, Fare, Imparare;
- 6 - Dimissioni F.S. Area 2;
- 7 – Rendicontazione esiti test di ingresso;
- 8 - Presentazione questionario di autovalutazione e ricognizione bisogni;
- 9 – Definizione modalità di svolgimento dei colloqui e dei rapporti con le famiglie, nonché dello svolgimento delle riunioni degli OO.CC. e Gruppi di lavoro;
- 10 – Assegnazione ore AIRC;
- 11 - Predisposizione PED, modulistica e scadenza;
- 12 – Comunicazioni della DS.

La partecipazione dei docenti è documentata dall'accesso alla piattaforma come da elenco parte integrante del presente verbale (**all. 1**).

Risultano presenti 114 docenti, il Collegio è in numero legale.

Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Angela Maria Pelosi, che nomina segretario verbalizzante la prof.ssa Paola Giardino.

La Presidente constata e fa constatare che la riunione è stata regolarmente convocata e che tutti si dichiarano informati dei punti posti all'ordine del giorno. La Dirigente dichiara, quindi, aperta la seduta passando alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

#### **Punto 1 Lettura e approvazione verbali sedute precedenti**

La Presidente chiede al Collegio se ci sono osservazioni sul verbale della seduta precedente, pubblicato nell'area riservata docenti del sito istituzionale. Interviene la Prof.ssa Giardino precisando che si è resa necessaria modifica per un refuso nell'orario di chiusura (indicato 12.55 in luogo di 18.55) prontamente corretto e, non essendoci alcuna altra considerazione,

**IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**

### **Punto 2 Approvazione Piano delle Attività a.s. 2022/2023 -Delibera**

La Presidente illustra il Piano delle Attività, soffermandosi sulle elezioni degli organi collegiali, in particolare del Consiglio di Istituto, per le quali invita i docenti a proporre le candidature. Con riguardo alla previsione dei C.d.C. con la partecipazione della componente genitori, interviene il Prof. Gambuti che propone di prevedere l'intervento dei genitori nella seconda parte della riunione piuttosto che nei primi 20 minuti. Dopo discussione, si conviene che più idoneo lasciare l'intervento dei genitori all'inizio della riunione in modo che il CdC possa poi procedere con calma alla discussione degli altri punti dell'odg di convocazione.

La Presidente chiede, quindi, se ci sono ulteriori osservazioni e/o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

### **Punto 3 Approvazione Piano viaggi di istruzione/visite guidate/uscite PCTO - Delibera**

La Presidente rappresenta che dall'esame dei verbali di dipartimento sono state desunte le destinazioni prescelte per i viaggi di istruzione/visite guidate/uscite PCTO. Tuttavia, si evidenzia non tutte rispettano le indicazioni fornite in merito nel precedente Collegio di giugno 2022.

Pertanto, fornite le dovute delucidazioni, dopo ampia discussione, si precisa nuovamente che:

- solo le classi IV e V possono recarsi per più giorni in Italia e all'estero, possibilmente con medesima destinazione;
- le classi III possono recarsi per massimo due giorni solo in Italia e con medesima destinazione;
- le classi I e II massimo due uscite di un solo giorno con medesima destinazione.

Si precisa, inoltre, che per "lezioni sul campo" si intendono le uscite in orario scolastico effettuate a piedi su territorio o utilizzando mezzi di trasporto pubblici (bus di linea/treno).

Come già evidenziato più volte, fanno eccezione a questa regola generale gli stage del Liceo Linguistico e del Liceo Classico Quadriennale per ovvie ragioni.

Tenuto conto di quanto sopra, risulta necessario rimodulare quanto programmato in sede di dipartimenti al fine di riportarlo correttamente nelle singole PED di classe.

La Presidente chiede, quindi, se ci sono ulteriori osservazioni e/o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

### **Punto 4 Criteri di attribuzione fascia di credito scolastico.**

La Presidente, introduce l'argomento, condividendo la griglia in adozione e passando la parola alla prof.ssa Sangiovanni che illustra i punteggi attribuiti per le diverse attività. Dopo ampia discussione, si conviene di attribuire un punteggio maggiore (0,2 e non 0,1) al giudizio ottimo dell'insegnate IRC o AIRC e di diversificare il punteggio per la partecipazione alle Olimpiadi, attribuendo un punteggio maggiore (0,2) al vincitore. La scheda come rettificata viene allegata al presente verbale (all. 2).

La Presidente chiede se ci sono osservazioni, suggerimenti e/o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA',**

### **Punto 5 Criteri di selezione per progettista e collaudatore Progetto "Spazi e Strumenti Digitali per le STEM – Osservare, Fare, Imparare**

La Presidente introduce l'argomento, rappresentando la necessità di deliberare i criteri al fine di procedere all'avviso di selezione di personale interno per le figure di progettista e collaudatore. Passa la parola al prof. Del Prete che illustra le relative schede di valutazione per entrambe le figure, non dissimili da quelle adottate per analoghi progetti.

La Presidente chiede, quindi, se ci sono osservazioni e/o ulteriori proposte. Nessuno prende la parola.

**IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

**Punto 6 Dimissioni F.S. Area 2**

La Presidente, in merito, rappresenta di aver ricevuto le dimissioni del Prof. Del Prete dall'incarico di funzione strumentale area 2, determinate dalla verifica di incompatibilità con altri ruoli dallo stesso ricoperti. Pertanto, la F.S. Area 2 resta attribuita unicamente al Prof. Taddeo nominato nella precedente seduta. La Dirigente precisa che il compenso spettante al Prof. Del Prete sarà ridistribuito equamente tra tutte le funzioni strumentali.

La Presidente chiede, quindi, se ci sono osservazioni e/o ulteriori proposte. Nessuno prende la parola.

**IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

**Punto 7 Rendicontazione esiti test di ingresso**

La Dirigente, in merito, rappresenta che è a buon punto l'elaborazione degli esiti dei test di ingresso, ribadendo l'importanza di questi momenti di verifica ai fini della rendicontazione sociale. Passa, quindi, la parola al prof. Taddeo affinché mostri la rappresentazione grafica degli esiti in modo da farne meglio comprendere l'utilità.

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande, osservazioni o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

**Punto 8 Presentazione questionario di autovalutazione e ricognizione bisogni**

Al riguardo, la Dirigente precisa quanto importante sia, sempre ai fini della rendicontazione sociale, monitorare sia all'interno che all'esterno la percezione dell'attività svolta al fine di porre in essere tutte le azioni di miglioramento possibili. Passa, quindi, la parola alla prof.ssa Giardino, che illustra in sintesi i questionari di gradimento predisposti da somministrare agli studenti, genitori, docenti e personale ATA, così come fatto già in precedenza.

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

**Punto 9 Definizione modalità di svolgimento dei colloqui e dei rapporti con le famiglie, nonché dello svolgimento delle riunioni degli OO.CC. e Gruppi di lavoro;**

Al riguardo, la Presidente preliminarmente rappresenta le difficoltà oggettive di svolgimento delle riunioni in presenza, per mancanza di spazi idonei, tenuto conto anche della chiusura del plesso Volpe e del perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID 19, seppure meno stringente. Dopo ampia discussione si propone di continuare a svolgere le riunioni del Collegio Docenti in modalità on line, così come i consigli di classe ed i colloqui con i genitori. Saranno svolti in presenza, invece, i Consigli di classe di scrutinio quadrimestrale e finale ed i Dipartimenti di indirizzo e disciplinari.

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

**Punto 10 Assegnazione ore AIRC**

Al riguardo, la Presidente comunica che sono stati censiti tutti gli studenti che hanno fatto richiesta di non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica, individuando i docenti da assegnare loro per l'ora alternativa (AIRC) in base all'orario di servizio e le ore a disposizione. Si precisa che non sempre l'ora a disposizione del docente corrisponde all'ora di Religione da sostituire e, pertanto, si

renderà necessario procedere all'assegnazione secondo orario di potenziamento. Comunica, quindi, che sarà data comunicazione dell'assegnazione in tempi brevi, in modo da garantire l'inizio dell'AIRC dal lunedì 24 p.v.. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

#### **Punto 11 Predisposizione PED, modulistica e scadenza**

Al riguardo, la Dirigente invita i docenti a predisporre PED e PDC con accuratezza secondo le indicazioni più volte fornite, precisando che il termine di presentazione è fissato per la PED al 31.10.2022 e per la PDC al 3.11.2022. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

#### **Punto 12 Comunicazioni della DS**

Al riguardo, la Dirigente, precisa che, con riguardo alla riunione con i genitori per le elezioni dei rappresentanti di classe, il punto all'odg relativo alla PED è da intendersi come momento informativo dei contenuti generali e delle attività che il CdC si propone di intraprendere.

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Ultimati gli argomenti all'o.d.g. e nessuno prendendo la parola, alle ore 18.30 si scioglie la seduta. Del che è verbale.

Telese Terme, 20 ottobre 2022

Il Segretario  
Paola Giardino

La Presidente  
Prof.ssa Angela Maria Pelosi

ALL.1

Collegio Docenti del 20 ottobre 2022

	Cognome	Nome	Email	Durata	Orario di inizio partecipazione	Orario di fine partecipazione
1	Abate	Rosa	abate.r@iistelese.it	2 h 41 min	15:46	18:28
2	Alemanno	Prof. Gennaro	alemanno.g@iistelese.it	2 h 58 min	15:29	18:28
3	Bastone	Gabriella	bastone.g@iistelese.it	3 h 1 min	15:27	18:27
4	Biondi	Clementina	biondi.c@iistelese.it	2 h 58 min	15:30	18:27
5	Borea	Rosanna	borea.r@iistelese.it	3 h 5 min	15:23	18:28
6	Bovenzi	Giovanna	bovenzi.g@iistelese.it	2 h 56 min	15:32	18:28
7	Bruno	Barbara	bruno.b@iistelese.it	2 h 59 min	15:29	18:28
8	Caccavale	Michele	caccavale.m@iistelese.it	2 h 38 min	15:42	18:19
9	Carlo	Rossella	carlo.r@iistelese.it	3 h 2 min	15:25	18:27
10	Caruso	Graziella	caruso.g@iistelese.it	3 h 4 min	15:23	18:28
11	Cassella	Nicla	cassella.n@iistelese.it	2 h 25 min	16:03	18:27
12	Castorina	Roberta	castorina.r@iistelese.it	3 h 9 min	15:19	18:27
13	Cesaria	Giampaolo	cesaria.g@iistelese.it	3 h 5 min	15:22	18:27
14	Chietti	vittorio	chietti.v@iistelese.it	3 h 4 min	15:25	18:29
15	Colangelo	Mirella Maria	colangelo.mm@iistelese.it	2 h 54 min	15:34	18:28
16	Colarusso	Angelo	colarusso.a@iistelese.it	2 h 59 min	15:29	18:29
17	Colella	Teresio	colella.t@iistelese.it	3 h	15:27	18:27
18	Coletta	Lucia	coletta.l@iistelese.it	2 h 58 min	15:29	18:27
19	Conte	Giovanni	conte.g@iistelese.it	3 h 2 min	15:05	18:27
20	Cuzzupè	Maurizio	cuzzupe.m@iistelese.it	3 h 5 min	15:18	18:27
21	D'Emilio	Alessandra	demilio.a@iistelese.it	2 h 59 min	15:24	18:28
22	D'Onofrio	Francesco	donofrio.f@iistelese.it	2 h 52 min	15:31	18:28
23	De Libero	Elisa	delibero.e@iistelese.it	2 h 34 min	15:54	18:28
24	DE LIBERO	ELISA	elis*****@***.com	3 min	15:41	15:44
25	Del Prete	Mario	delprete.m@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
26	Di Crosta	Michela	dicrosta.m@iistelese.it	3 h 1 min	15:26	18:28
27	Di Gioia	Giulio	digioia.g@iistelese.it	3 h 3 min	15:24	18:27
28	Di Lello	Lorenza	dilello.l@iistelese.it	3 h 10 min	15:17	18:28
29	Di Meo	Margherita	dimeo.m@iistelese.it	2 h 55 min	15:33	18:27
30	Di Mezza	Pasqualina	dimezza.p@iistelese.it	3 h	15:27	18:27

31	Di Paola	Carmelina	dipaola.c@iistelese.it	3 h 1 min	15:27	18:28
32	di Sistema	Amministratore	education@iistelese.it	2 h 53 min	15:34	18:29
33	Di Vico	Graziano	divico.g@iistelese.it	2 h 55 min	15:32	18:27
34	Durini	Angela	durini.a@iistelese.it	3 h 9 min	15:19	18:27
35	Fabrizio	Carolina Tiziana	fabrizio.ct@iistelese.it	2 h 54 min	15:33	18:28
36	Falato	Ida	falato.i@iistelese.it	2 h 45 min	15:36	18:27
37	Fasulo	Giuseppe	fasulo.g@iistelese.it	3 h 4 min	15:24	18:28
38	Finelli	Rosalba	finelli.r@iistelese.it	3 h 6 min	15:22	18:28
39	Fiore	Giuseppe	fiore.g@iistelese.it	3 h 8 min	15:20	18:27
40	Franco	Assunta	franco.a@iistelese.it	3 h 1 min	15:27	18:27
41	Franco	Teodolinda	franco.t@iistelese.it	3 h 4 min	15:23	18:28
42	Gambutì	Angelo Raffaele	gambutì.ar@iistelese.it	3 h 2 min	15:26	18:27
43	Garofano	Rossana	garofano.r@iistelese.it	3 h	15:28	18:27
44	Gennarelli	Immacolata	gennarelli.i@iistelese.it	3 h 3 min	15:23	18:27
45	Giamei	Loredana	giamei.l@iistelese.it	2 h 59 min	15:28	18:27
46	Giangiordano	Nicola	giangiordano.n@iistelese.it	3 h	15:29	18:28
47	Giardino	Paola	giardino.p@iistelese.it	3 h 3 min	15:23	18:27
48	Giordano	Annamaria	giordano.a@iistelese.it	3 h 1 min	15:26	18:27
49	Giordano	Patrizia	giordano.p@iistelese.it	3 h	15:27	18:27
50	Gubitosi	Matilde	gubitosi.m@iistelese.it	3 h 3 min	15:24	18:28
51	Gugliotti	Umberto	gugliotti.u@iistelese.it	2 h 59 min	15:28	18:28
52	Iacobelli	Marirosa	iacobelli.m@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
53	Iagrossi	Giuseppina	iagrossi.g@iistelese.it	2 h 55 min	15:32	18:27
54	Iannace	Betulia	iannace.b@iistelese.it	2 h 50 min	15:27	18:28
55	Iannotti	Carmelina	iannotti.c@iistelese.it	2 h 51 min	15:34	18:28
56	Iannucci	Pasquale	iannucci.p@iistelese.it	2 h 59 min	15:28	18:27
57	Iasiello	Italo	iasiello.i@iistelese.it	3 h 15 min	15:13	18:28
58	Ibelli	Virginia	ibelli.v@iistelese.it	2 h 56 min	15:27	18:27
59	Izzo	Mariatrinità	izzo.m@iistelese.it	2 h 56 min	15:33	18:28
60	Lando	Gabriella	lando.g@iistelese.it	2 h 32 min	15:29	18:02
61	Lanni	Annastella	lanni.a@iistelese.it	2 h 56 min	15:26	18:27
62	Lavorgna	Annamaria	lavorgna.m@iistelese.it	2 h 25 min	16:03	18:28
63	Leone	Elena	leone.e@iistelese.it	2 h 58 min	15:29	18:27
64	Lettieri	Anna Cinzia	lettieri.ac@iistelese.it	2 h 21 min	16:07	18:28
65	Lo Conte	Luciana	loconte.l@iistelese.it	2 h 52 min	15:32	18:27

66	Luongo	Angela	luongo.a@iistelese.it	2 h 57 min	15:31	18:27
67	Luongo	Massimo	luongo.m@iistelese.it	2 h 57 min	15:31	18:28
68	Macolino	Magda	macolino.m@iistelese.it	2 h 56 min	15:20	18:27
69	Malgieri	Rita	malgieri.r@iistelese.it	3 h 6 min	15:22	18:28
70	Mancini	Annarita	mancini.ar@iistelese.it	3 h 3 min	15:24	18:27
71	Maremma	Stefania	maremma.s@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
72	Martiniello	Giovanna	martiniello.g@iistelese.it	3 h 3 min	15:25	18:27
73	Massaro	Maria Giovanna	massaro.mg@iistelese.it	2 h 49 min	15:11	18:28
74	Mastellone	Monica	mastellone.m@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
75	Matarazzo	Giuseppe	matarazzo.g@iistelese.it	2 h 57 min	15:32	18:29
76	Maturo	Marilena	maturo.m@iistelese.it	3 h	15:27	18:28
77	Maturo	Pasquale	maturo.p@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
78	Mauro	Gabriella	mauro.g@iistelese.it	3 h	15:27	18:27
79	Mendillo	Marta Amalia	mendillo.ma@iistelese.it	3 h 6 min	15:22	18:28
80	Meoli	Carmela	meoli.c@iistelese.it	2 h 57 min	15:30	18:27
81	Mercorio	Franco	mercorio.f@iistelese.it	3 h 2 min	15:25	18:28
82	Mezza	Mariarosaria	mezza.mr@iistelese.it	2 h 57 min	15:28	18:27
83	Mongillo	Raffaella	mongillo.r@iistelese.it	2 h 19 min	15:32	18:27
84	Moriello	Nicola	moriello.n@iistelese.it	2 h 37 min	15:51	18:28
85	Natillo	Maria Teresa	natillo.mt@iistelese.it	3 h	15:26	18:27
86	Niro	Concetta	niro.c@iistelese.it	2 h 57 min	15:30	18:27
87	Orsan	Patrizia	orsan.p@iistelese.it	3 h 2 min	15:25	18:27
88	Pallotta	Mirella	pallotta.m@iistelese.it	3 h 3 min	15:25	18:28
89	Panzarino	Maria Antonietta	panzarino.ma@iistelese.it	2 h 57 min	15:30	18:28
90	Paoletti	Alfonsina Santa	paoletti.a@iistelese.it	2 h 19 min	15:57	18:18
91	Passarella	Giuseppina	passarella.g@iistelese.it	3 h 7 min	15:21	18:28
92	Pedicini	Alfonso	pedicini.a@iistelese.it	3 h	15:28	18:28
93	Pelosi	Angela Maria	dirigente@iistelese.it	3 h 8 min	15:21	18:28
94	Petrazzuoli	Antonella	petrazzuoli.a@iistelese.it	3 h 3 min	15:25	18:27
95	Pigna	Maria Teresa	pigna.mt@iistelese.it	2 h 54 min	15:31	18:28
96	Pontillo	Isabella	pontillo.i@iistelese.it	3 h 1 min	15:27	18:28
97	Rapuano	Filomena	rapuano.f@iistelese.it	2 h 50 min	15:06	18:27
98	Ricciardi	Luigia	ricciardi.l@iistelese.it	3 h	15:27	18:27
99	Rotondo	Luigi	rotondo.l@iistelese.it	2 h 51 min	15:35	18:26
100	Sangiovanni	Maria Caterina	sangiovanni.c@iistelese.it	2 h 59 min	15:28	18:28
101	Santillo	Lucia	santillo.l@iistelese.it	2 h 24 min	16:04	18:28

102	Sauchella	Angela	sauchella.a@iistelese.it	3 h 2 min	15:25	18:27
103	Scarinzi	Elisabetta	scarinzi.e@iistelese.it	3 h 1 min	15:27	18:28
104	Scarpati	Marianna	scarpati.m@iistelese.it	2 h 51 min	15:37	18:27
105	Scetta	Salvatore	scetta.s@iistelese.it	3 h	15:28	18:27
106	Selvaggio	Maria Pia	selvaggio.mp@iistelese.it	3 h	15:28	18:27
107	Simone	Giancarlo	simone.g@iistelese.it	3 h	15:27	18:27
108	Simone	Maria Teresa	simone.mt@iistelese.it	2 h 51 min	15:37	18:27
109	Suppa	Tiaziana	suppa.t@iistelese.it	3 h 9 min	15:18	18:28
110	Tizzano	Concetta	tizzano.c@iistelese.it	3 h 5 min	15:24	18:29
111	Varrone	Bruna	varrone.b@iistelese.it	2 h 53 min	15:34	18:27
112	Vecchi	Rosaria	rosa*****@***.com	2 h 53 min	15:34	18:27
113	Visco	Francesco	visco.f@iistelese.it	2 h 57 min	15:30	18:27
114	Volpe	Pasqualina	volpe.p@iistelese.it	3 h 3 min	15:24	18:27

**ALL. 2****Criteria di attribuzione dei crediti scolastici**

- Se la media dei voti ha il decimale  $\geq 0,50$  viene attribuito il massimo della fascia;
- Lo studente che riporta la media  $9 < M \leq 10$  accede direttamente al massimo di fascia;
- Se a giugno lo studente riporta dei debiti formativi colmati successivamente a settembre, qualunque sia la media dei voti riportati, gli viene attribuito automaticamente il minimo della fascia;
- Se lo studente ha partecipato ad attività all'estero (almeno 6 mesi) gli viene attribuito il massimo di fascia;
- Se la media dei voti ha il decimale  $< 0,50$  lo studente può accedere al massimo di fascia in presenza di attività complementari o integrative gestite dall'istituto che vengono così individuate con i relativi punteggi loro assegnati:

attività		punteggio
1-Giudizio ottimo dell'insegnante IRC o AIRC		0,2
2-Partecipazione alle attività PCTO organizzate dall'istituto	scheda val C.C fascia < 9	0
	scheda val C.C $9 \leq \text{fascia} \leq 10$ $11 \leq \text{fascia} \leq 13$	0,1
	scheda val C.C $14 \leq \text{fascia} \leq 15$	0,2
3-Partecipazione a concorsi/manifestazioni/attività integrative (teatro, giornalino di istituto, corsi vari), promosse dall'istituto e certificate dal docente referente per un minimo di 20h		0,1
4-Partecipazione ad Olimpiadi Disciplinari/vincitore		0,1/0,2
5-Certificazioni Linguistiche organizzate dalla scuola conseguite nell'anno scolastico di riferimento		0,2
6-Partecipazione ad attività sportive organizzate dall'istituto, certificate dal docente referente per un minimo di 20 h		0,1
7-Partecipazione a corsi PON organizzati dall'istituto nell'anno scolastico di riferimento		0,2